



Istituto di Istruzione Superiore – IPSAR “Piranesi”

Via Magna Graecia – Località Santavenere 84047 Capaccio
Paestum (SA) Tel 0828 1991160 – fax 0828 1991159

Sedi associate

IPSAR di Gromola 0828 861151 – fax 0828 1818830 – IPSAR di Albanella

Tel/fax 0828 781207 Liceo Scientifico di Capaccio tel/fax 0828 814077

Codice meccanografico SAIS05700B – C.F. 90021770657

E-mail sais05700b@istruzione.it – pec

sais05700b@pec.istruzione.it Sito web:

www.iispiranesi.edu.it

codice univoco fatturazione elettronica: **UFHZQD** – codice univoco IPA: **iisip_0**

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - IPSAR - "PIRANESI"-CAPACCIO
Prot. 0014307 del 07/10/2025
VII-6 (Uscita)

Capaccio Paestum, 07/10/2025

**AI DOCENTI
AL DSGA
SEDI
ATTI
ALBO**

CIRCOLARE n. 55

OGGETTO: Avviso di selezione per Animatore Digitale a.s. 2025/26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nuova triennalità del Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2025-2028.

PRESO ATTO che l’incarico dell’animatore digitale è scaduto con la conclusione dell’ a.s. 2024/2025.

VISTA la necessità di nominare l’animatore digitale dell’Istituto relativo all’ a.s. 2025/2026.

VISTA l’esigenza di implementazione del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) introdotto dall’articolo 1, commi 56-59, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e adottato con nota MIUR n.851 del 27/10/2015;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e le linee di investimento afferenti alle Missione 4 “Istruzione e ricerca” ;

VISTA la Legge 107 del 15 luglio 2015 e in particolare il comma 83 dell’art. 1;

VISTO il D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii e in particolare gli artt. 5 e 25;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente avviso di selezione rivolto ai docenti a tempo indeterminato titolari su cattedra all'interno dell'Istituto.

Requisiti di Ammissione

Possesso di almeno uno dei seguenti:

- essere stato componente del Team Digitale;
- aver ricoperto incarico esperto e/o tutor nei percorsi afferenti al PNRR;
- aver svolto la formazione in servizio per l'innovazione didattica;
- aver svolto l'incarico di animatore digitale anche in altro Istituto (azione #28 PNSD).

Compiti dell'Animatore Digitale

- favorire l'innovazione didattica e lo sviluppo della cultura digitale nell'Istituto con l'obiettivo di accompagnare i processi di attuazione del PNSD nella Scuola;
- promuovere la formazione interna del personale mediante la progettazione e la realizzazione di Unità Formative sull'utilizzo delle tecnologie digitali;
- proporre percorsi adeguati a tutte le esigenze con la tecnologia esistente e la sperimentazione di nuove soluzioni e metodologie;
- favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di attività sui temi del PNSD, anche aprendo i momenti formativi alle famiglie e altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa;
- coordinare le iniziative digitali per l'inclusione;
- creare soluzioni innovative: sperimentare e diffondere metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; organizzazione di un laboratorio di *coding* per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività afferenti al PNRR);
- assicurare la partecipazione dell'Istituto a bandi nazionali, europei ed internazionali;
- assicurare il supporto ai docenti referenti di progetti/attività per l'utilizzo di piattaforme informatiche (es. P.O.N., P.N.R.R., ecc.);
- assicurare il supporto materiale e formativo relativo alle attività della scuola e al lavoro dei docenti sulle piattaforme e su Argo;
- collaborare con le altre Funzioni Strumentali nonché con le varie componenti dell'istituzione al fine di migliorare effettivamente la qualità del servizio scolastico.

L'animatore digitale collabora con il team digitale e ne è componente.

Termini e Modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire istanza di partecipazione,

debitamente compilata e firmata, indirizzata al Dirigente Scolastico e conforme all'allegato 1 con le seguenti modalità:

1. in formato digitale, via e-mail all'indirizzo sais05700b@pec.istruzione.it

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del 14 ottobre 2025** pena esclusione dalla selezione.

Ad ogni domanda dovrà essere unito:

- un *curriculum vitae* in formato europeo e debitamente sottoscritto che consenta la valutazione dei titoli descritti nella tabella inserita nella sezione successiva.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Modalità di valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che potrà avvalersi di una Commissione appositamente costituita, formata da 2 persone, di cui il Dirigente Scolastico è componente di diritto.

Al fine di consentire un'adeguata valutazione dell'apporto al PNSD in termini di rilevanza progettuale, ogni candidato alleggerà alla domanda, come già dichiarato, un piano di lavoro che sarà giudicato in base a indicatori così come definiti dalla tabella sottostante.

L'elaborazione del piano di lavoro e la successiva valutazione potrà tener conto dello sviluppo temporale del periodo vigenza del PTOF. Saranno inoltre valutati i titoli descritti per un totale di almeno 100 punti attribuibili.

TITOLI FORMATIVI	PUNTI
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea Max punti= 10 punti
A2. LAUREA TRIENNALE (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea Max punti= 6 punti
A3. Altri titoli e specializzazioni: Master universitari, Dottorati di Ricerca, Corsi di Perfezionamento Universitario di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari, Corsi di specializzazione	5 punti a titolo Max punti = 15 punti
A4. Titoli Informatici	2,5 punti a titolo Max punti = 5 punti
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI
Servizio prestato in qualità di insegnante nelle istituzioni del sistema nazionale dell'istruzione	5 punti ad anno scolastico Max punti= 25 punti
Esperienze professionali maturate come Incarico di Animatore Digitale e/o componente team digitale	5 punti ad anno scolastico Max punti = 15 punti
Esperienze professionali maturate in progetti nazionali o finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni scolastiche (PON, PNRR...)	5 per ogni corso Max punti= 15 punti
VALUTAZIONE PIANO DI LAVORO 1. Chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi; 2. Livello di innovatività del progetto formativo; 3. Impatto e Riproducibilità delle attività formative pianificate anche all'interno della prassi lavorativa quotidiana (didattica / gestionale / amministrativa...);	Massimo punti 5 per ogni voce fino ad un massimo di 15 punti

TOTALE = 100 PUNTI

Selezione

Conclusi i lavori di valutazione si procederà a pubblicazione della graduatoria.

Il compenso e l'entità dell'incarico sono definiti nel rispetto dei criteri stabiliti dalla contrattazione integrativa di istituto vigente. Il particolare impegno dell'attività dell'animatore digitale può essere valorizzato nell'ambito dei criteri di cui all'articolo 1, comma 127, della Legge 107/2015.

Casi Particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, la

D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Responsabile Unico del Procedimento (RUP)

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Prof. Francesco Cerrone, in qualità di Dirigente Scolastico dell'intestatario istituto.

Trattamento dei Dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Il titolare del trattamento dei dati è l'IIS IPSAR "PIRANESI" nella persona del legale rappresentante il Dirigente Scolastico, Prof. Francesco Cerrone. L'informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale.

Reclami, rinunce e surroghe

Avverso le graduatorie, è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione.

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva e sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto. Seguirà il Decreto del DS di assegnazione dell'incarico.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro ventiquattro ore dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente avviso con esclusione dei servizi prestati nell'anno scolastico in corso. Non saranno valutati i titoli professionali di cui non sia indicata la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. A parità di punteggio valgono le seguenti preferenze: voto di laurea specifica più alto, minore anzianità anagrafica. Si darà luogo all'aggiudicazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida e, parimenti, si ha facoltà di non procedere all'attribuzione dello stesso con provvedimento motivato.

Conclusi i lavori di valutazione si procederà a pubblicazione della graduatoria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco Cerrone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2, D. Lgs. n. 39 del 1993